

«М. ДУЛАТОВ ат.  
ҚОСТАНАЙ  
ИНЖЕНЕРЛІК-  
ЭКОНОМИКАЛЫҚ  
УНИВЕРСИТЕТІ»  
жеке мекемесі



Частное учреждение  
«КОСТАНАЙСКИЙ  
ИНЖЕНЕРНО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
им. М. ДУЛАТОВА»



**ПРАВИЛА  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ  
ПРЕДПРИЯТИЙ (ОРГАНИЗАЦИЙ)  
В КАЧЕСТВЕ БАЗ ПРАКТИК**

Костанай, 2023

Правила о порядке организации и проведения профессиональной практики и определения предприятий (организаций) в качестве баз практик.- Костанай: КИНЭУ.-2023.- 8

Разработчики:

Холина Е.П., начальник отдела планирования и организации учебного процесса

Субботина Е.И., главный специалист отдела планирования и организации учебного процесса

Эксперты: Лучанинова А.А., проректор по академическому развитию

Сокур Г.А., руководитель Центра обсуждения студентов

Сабыржан Өскеленұлы., юрисконсульт

Утверждено Ученым советом университета,  
протокол № 1 от 31.08. 2023 г.

## Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Обозначения и сокращения .....	4
4 Ответственность и полномочия.....	5
5 Основные положения.....	5
6 Заключительные положения.....	8

## 1 Область применения

Настоящие Правила о порядке организации и проведения профессиональной практики и определения предприятий (организаций) в качестве баз практик (далее Правила) предназначены для регламентации организации профессиональной практики обучающихся в Костанайском инженерно - экономическом университете имени М. Дулатова (далее Университет).

Настоящие Правила в обязательном порядке должны быть представлены во все подразделения Университета.

## 2 Нормативные ссылки

В правилах используются ссылки на следующие нормативные документы:

Закон Республики Казахстан «Об образовании»  
от 27.07.2007 г. № 389-1

Приказ Министра Об утверждении Типовых правил  
образования и науки деятельности организаций образования  
Республики Казахстан от 30 соответствующих типов  
октября 2018 года № 595

Приказ Министра Об утверждении государственных  
образования и науки общеобязательных стандартов образования  
Республики Казахстан от всех уровней образования  
27 июля 2022 года № 28916

Приказ Министра Об утверждении Правил организации  
образования и науки учебного процесса по кредитной  
Республики Казахстан от технологии обучения  
20 апреля 2011 года № 152

## 3 Обозначения и сокращения

В настоящих Правилах применяются следующие сокращения:

КИНЭУ – Костанайский инженерно-экономический университет имени М. Дулатова

ОП – Образовательная программа

ОПиОУП – отдел планирования и организации учебного процесса

#### **4 Ответственность и полномочия**

Ответственность за внедрение требований, указанных в настоящих Правилах, возлагается на ректора, проректора по академическому развитию, руководителей подразделений и заведующих кафедрами.

#### **5 Основные положения**

5.1 Профессиональная практика обучающихся является составной частью образовательной программы (ОП) и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики.

5.2 Профессиональная практика является вузовским компонентом ОП и обязательным видом учебной работы обучающихся.

5.3 Профессиональная практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности процесса овладения обучающимися общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и планируется с 1 курса.

5.4 В ВУЗе предусматриваются следующие виды профессиональной практики:

1) для ОП бакалавриата: учебная, производственная (технологическая), преддипломная;

2) для ОП магистратуры: педагогическая, исследовательская, производственная.

5.5 Виды, сроки, содержание профессиональной практики определяются ОП, академическим календарем и сквозными рабочими учебными программами практик. Каждый вид профессиональной практики имеет собственные цели, задачи, исходя из которых, определяется соответствующая база профессиональной практики.

5.6 В качестве базы для проведения профессиональной практики обучающихся определяются организации, уставная деятельность которых соответствует профилю подготовки специалистов и требованиям образовательной программы, имеющие квалифицированные кадры для осуществления руководства профессиональной практикой и материально-техническую базу

5.7 Учебная практика проводится в структурных подразделениях и лабораториях вуза, сторонних организациях (образовательных, производственных, научно-исследовательских, проектных), основная деятельность которых предопределяет наличие объектов и видов профессиональной деятельности выпускников по данной ОП.

Целью учебной практики обучающихся высших учебных заведений

является приобретение первичных профессиональных компетенций, включающих закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения

5.8 Производственная практика организуется в организациях (производственных, научно-исследовательских, проектных), основная деятельность которых предопределяет наличие объектов и видов профессиональной деятельности выпускников по данной ОП.

Целью производственной практики является закрепление профессиональной компетенции, приобретение практических навыков и опыта профессиональной деятельности.

Базами производственной практики являются организации, соответствующие профилю ОП (или родственные организации).

5.9 На выпускном курсе для обучающихся, выполняющих дипломную работу (проект), организуется преддипломная практика. Целью преддипломной практики является завершение написания дипломной работы (проекта).

5.10 Педагогическая практика магистрантов проводится на базе КИНЭУ или других организациях образования с целью формирования практических навыков методики преподавания и обучения.

5.11 Исследовательская практика магистранта проводится с целью ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных. Базами исследовательской практики являются научно-исследовательские организации, производственные предприятия и т.д.

5.12 Производственная практика в магистратуре проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой образовательной программе магистратуры, а также освоения передового опыта. Основной целью производственной практики магистранта является сбор материалов и выполнение необходимых работ по теме магистерской диссертации (проекта).

5.13 Продолжительность профессиональной практики обучающихся определяется в академических кредитах. Один академический кредит практики составляет 30 академических часов или одну неделю (6 часов в день при 5-дневной рабочей неделе).

5.14 До начала практики заключаются договоры на проведение практики с предприятиями, организациями, учреждениями, являющимися базами практик. Договор может быть как трехсторонним (обучающийся – КИНЭУ –

база практики), так и двусторонним (КИНЭУ – база практики). В двустороннем договоре обязательно указываются наименования ОП обучающихся, которых могут проходить практику на данной базе. Договоры на проведение профессиональной практики хранятся на соответствующих кафедрах и в ОПиОУП.

5.15 Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора.

5.16 Обучающемуся при направлении на базу практики выдается дневник с направлением на прохождение профессиональной практики, индивидуальный план работы профессиональной практики.

5.17 Организационное и методическое руководство практикой обучающихся, контроль над ее проведением осуществляет руководитель практики от кафедры и от базы практики.

5.18 До начала практики обучающийся должен быть ознакомлен со сквозной рабочей учебной программой практики

5.19 Руководитель практики от кафедры до начала практики организует ознакомление обучающихся с нормативными документами по практике, правами и обязанностями обучающихся в период практики, требованиями, предъявляемыми к обучающимся-практикантам (сроки, распорядок дня и т.д.), правилами по технике безопасности в местах прохождения практики, рекомендуемой литературой, порядком оформления и сдачи отчетной документации по практике.

5.20 Перед началом каждого вида практики ответственный руководитель практики от кафедр организует и проводит установочную конференцию. При необходимости возможно проведение комплексной установочной конференции по нескольким видам практик. Заседания установочной конференции по практике протоколируются.

5.22 Назначенные руководители от базы практики создают все необходимые условия для успешного выполнения программы практики согласно условиям договора.

5.23 В процессе практики обучающийся должен полностью выполнить учебную программу практики и индивидуальное задание, предусмотренное программой практики, вести дневник практики, подчиняться действующим на базе практики правилам внутреннего трудового распорядка, строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

5.24 Обучающийся имеет право не участвовать в работах, не предусмотренных программой практики, быть принятым при наличии вакансий на оплачиваемые должности по профилю ОП, вносить предложения по совершенствованию (улучшению) профессиональной практики.

5.25 По итогам практики обучающиеся предоставляют на

соответствующую кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается на итоговой конференции перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты практики заносятся в ведомость преподавателями, являющимися ответственными руководителями практики.

5.26 Обучающиеся, не прошедшие профессиональную практику, не выполнившие программу профессиональной практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются повторно на практику в следующем академическом периоде или в летнем семестре на платной основе.

## **6 Заключительные положения**

6.1 Настоящие Правила вводятся в действие решением руководства Университета и вступает в силу с момента его письменного утверждения.

6.2 Настоящие Правила может быть пересмотрено в случае необходимости.

6.3 Все изменения и дополнения в Настоящие Правила утверждаются решением руководства Университета и оформляется в виде дополнений.

6.4 Порядок рассмотрения и внесения изменений и дополнений определяется внутренним регламентом работы Университета.