

Листознакомления

Мы, нижеподписавшиеся, изучили данный документ и принимаем на себя обязательства по его использованию в нашей практической деятельности.

Номер записи ознакомления	Должность	Фамилия, имя, отчество лица, ознакомившегося с Положением	Дата ознакомления	Подпись, лица ознакомившегося с Положением
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

«М. ДУЛАТОВ ат.
ҚОСТАНАЙ
ИНЖЕНЕРЛІК-
ЭКОНОМИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ»
жеке мекемесі



Частное учреждение
«КОСТАНАЙСКИЙ
ИНЖЕНЕРНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. М. ДУЛАТОВА»



ПОЛОЖЕНИЕ

О РАЗРАБОТКЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ (MINORS)

Костанай, 2020

Продолжение приложения 1

6 СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование дисциплины	Краткое описание дисциплины	Семестр	Формируемые компетенции (коды)
Цикл дисциплин (указать)				
Вузовский компонент/Компонент по выбору				

Содержание

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Обозначения и сокращения.....	4
4	Общие положения.....	5
5	Порядок разработки Minor.....	5
6	Реализация и мониторинг Minor.....	6
7	Ответственность и полномочия.....	7
8	Изменения.....	8
9	Приложение 1 Макет дополнительной ОП.....	10

Продолжение приложения 1

ПАСПОРТОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
коди и наименование дополнительной образовательной программы

Цель ОП	
Отличительные особенности ОП (при наличии)	а) Нет б) Совместная ОП (СОП) в) Двудипломная ОП (ДДОП)
ВУЗ партнер (СОП)	<i>Данное поле заполняется, если в поле «Отличительные особенности ОП» выбрано значение «Совместная ОП (СОП)»</i>
ВУЗ партнер (ДДОП)	<i>Данное поле заполняется, если в поле «Отличительные особенности ОП» выбрано значение «Двудипломная ОП (ДДОП)»</i>
Язык обучения	
Объем кредитов	Всего: 20 кредитов Дисциплина 1 - 5 кредитов Дисциплина 2 - 5 кредитов Дисциплина 3 - 5 кредитов Дисциплина 4 - 5 кредитов
Пререквизиты	
Минимальное число обучающихся	
Форма контроля	Дисциплина 1 - ХХХХ Дисциплина 2 - Дисциплина 3 - Дисциплина 4 -
Руководитель дополнительной образовательной программы	<i>ФИО, ученая степень/звание, должность</i>

4 Общие положения

4.1 Дополнительная образовательная программа (Minor) – совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная обучающимся для изучения с целью формирования дополнительных компетенций.

4.2 Дополнительная образовательная программа (Minor) – это программа обучения, которую обучающийся может выбрать в течение процесса обучения по основной образовательной программе (Major).

4.3 Minor реализуется в рамках вузовского компонента и (или) компонента по выбору циклов БД и ПД образовательной программы бакалавриата. Их объем входит в общий объем кредитов, необходимых для присвоения соответствующей степени или квалификации по основной ОП (в 240 ECTS).

4.5 Minor разрабатывается, как правило, для всех направлений подготовки с возможностью исключения профильных направлений подготовки.

4.6 Модуль не может использоваться как Minor в случае, если он соответствует направленности обучения по основной образовательной программе.

5 Порядок разработки Minor

5.1 Разработка Minor осуществляется авторским коллективом из числа преподавателей одной или нескольких кафедр КИНЭУ. В случае необходимости к разработке могут быть привлечены сторонние специалисты. Члены авторского коллектива должны обладать опытом реализации обучения по тематике Minor, выполнения научных и учебно-методических работ в соответствующей предметной области.

5.2 Инициатором разработки и внедрения Minor может выступать руководитель авторского коллектива (руководитель Minor), комиссия по обеспечению качества, руководитель ОП, кафедры – разработчик основной ОП (Major), работодатели, обучающиеся или любое иное образовательное подразделение университета.

5.3 Для регистрации в основной ОП инициатор Minor в установленные сроки направляет заявку в УМС.

5.4 Все полученные заявки рассматриваются на заседании УМС. По итогам заседания определяется пул Minors, который будет предложен для выбора студентам.

5.5 После того, как пул Minors определен, руководители одобренных Minors не позднее 15 января должны:

- создать более развернутое, чем в кратком представлении, описание

Приложение 1 Макет дополнительной ОП

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КОСТАНАЙСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени М. ДУЛАТОВА



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по академическому развитию

_____ ФИО
« _____ » _____ 20__ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (MINOR)

код и наименование дополнительной образовательной программы

Тип программы: Первый цикл: бакалавриат

Общий объем кредитов: _____ академических кредитов

Костанай 2020

пререквизиты, если таковые были сформулированы в программе Minor.

6.3 Запись студентов на Minors организуется через эдвайзеров в сроки установленные академическим календарем.

6.5 Каждый студент может выбрать для изучения один Minor.

6.6 Выбор Minor считается состоявшимся, если на него записались не менее 30 студентов.

6.7 Академические задолженности по программе Minor, на которую зарегистрирован обучающийся, будут препятствовать ему в присуждении степени бакалавра по основной образовательной программе.

В процессе реализации Minor и по завершению его освоения студентами, ОПиОУП собираются фактические значения показателей, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели мониторинга

Показатель	Периодичность	Ответственные за предоставление данных
Количество студентов, осваивающих Minor	семестр	Данные ОР
Количество студентов, успешно освоивших Minor	семестр	Данные ОР
Обеспеченность Minor методическими материалами	семестр	Департамент ДО, руководитель УМС
Удовлетворенность студентов реализацией Minor	семестр	Отдел маркетинга и коммуникаций, руководитель ОП

6.8 Данные мониторинга предоставляются Комиссии по обеспечению качества и могут быть основанием для формирования рекомендаций по обновлению Minor или принятия решения об его исключении.

7 Ответственность и полномочия

Ответственность и полномочия в рамках разработки, экспертизы и использования Minors представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение полномочий

Руководитель Minog	Иницирует разработку и модернизацию Minog. Определяет распределение учебной нагрузки в части реализации Minog. Несет ответственность за качество и актуальность учебно-методических материалов. Проводит работу по привлечению студентов (слушателей) на Minog.
Заведующий кафедрой	Отвечает за ресурсное обеспечение реализации Minog. Согласовывает и обеспечивает распределение учебной нагрузки в части реализации Minog.
Руководитель образовательной программы	Обеспечивает информирование студентов о доступных для выбора Minogs. Участвует в разработке рабочей программы Minog. Участвует в формировании рекомендаций по обновлению или исключению Minog через комиссию по обеспечению качества.
УМС университета	Проводит согласование включения Minog в каталог. Проводит экспертизу методического обеспечения Minog. Подтверждает возможность применения электронного обучения.
Проректор по АР	Утверждает образовательную программу и рабочие учебные программы Minog.

8 Изменения

8.1 Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются:

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты;
 - при изменении участников или порядка выполняемых работ;
 - при перераспределении функций между участниками в рамках процесса;
 - при изменении форм, документов, на которые имеются ссылки;
 - по результатам аудитов (при необходимости) и т.д.
- 8.2 Документ редактируется и утверждается заново в случае если:
- количество изменений затрудняет понимание документа;
 - документ включен в план актуализации документации вуза и т.д.

8.3 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры несет ответственность руководитель УМС.

8.5 Листы, изъятые из изменённого варианта настоящего Положения, хранятся с документом о разрешении внесения изменений и дополнений.

8.6 При изменении наименования университета или структурных подразделений настоящее положение должно быть заменено.

компетенций, формируемых Minor;

- организовать разработку рабочих программ по дисциплинам Minor;
- представить необходимую информацию для включения Minor в КЭД.

5.6 Дополнительная ОП (Minor) оформляется по форме Приложения 1.

5.7 К моменту начала реализации Minor должен быть обеспечен комплект учебно-методических материалов в соответствии с рабочей программой модуля.

5.8 В качестве Minors или их частей могут использоваться модули, дисциплины и другие элементы образовательных программ, разработанные в других университетах, если они соответствуют требованиям данного положения.

5.9 Общая трудоемкость Minor составляет 20 академических кредитов.

5.10 Minor может включать в себя несколько дисциплин, изучаемых последовательно.

5.11 Minors, как правило, осваиваются в течение нескольких семестров при трудоемкости 5 академических кредитов (распределение трудоемкости между семестрами равное). Начало изучения Minor с трудоемкостью 5 академических кредитов планируется на осенний семестр.

5.12 Minors могут изучаться в любых семестрах, за исключением первого семестра обучения и выпускного курса. Конкретные семестры изучения Minors в рамках образовательной программы могут определяться руководителем образовательной программы по согласованию с ОПиОУП.

5.13 Формой промежуточной аттестации для дисциплин Minor является экзамен.

5.14 В целях признания получения дополнительной квалификации, что будет засвидетельствовано сертификатом КИНЭУ установленного образца, обучающийся по данной программе должен набрать средний балл по модулю (дисциплин Minor) 3,0 (80%) или выше.

5.15 При соблюдении условия, указанного в п. 5.14, на имя обучающегося выписывается сертификат об освоении Minor и выдается по завершении освоения дополнительной ОП.

6 Реализация и мониторинг Minor

6.1 Minor предоставляется для свободного выбора студентам при формировании индивидуальной образовательной траектории. Руководитель образовательной программы не имеет права на ограничение выбора Minors студентами, если таковые распространяются на основную образовательную программу.

6.2 Эдвайзер или руководитель ОП могут рекомендовать те или иные Minors своим студентам, но не могут запретить студенту выбрать любой Minor из разрешенных для этой ОП при условии, что у студента имеются

Продолжение приложения 1

Дополнительная образовательная программа «_____» рассмотрена и утверждена на заседании Учебно-методического Совета от _____ протокол № ____.

Разработчики:

Уч. звание, должность, тел, эл. почта _____

подпись

ФИО

Экспертная группа:

Должность, наименование предприятия, тел, эл. почта _____

подпись

ФИО

1 Область применения

Настоящее Положение определяет порядок разработки, экспертизы и использования в учебном процессе дополнительных образовательных программ (Minors) в Костанайском инженерно-экономическом университете имени М. Дулатова.

2 Нормативные ссылки

В положении используются ссылки на следующие нормативные документы:

Закон Республики Казахстан Об образовании
Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III

Приказ Министра образования Об утверждении Типовых правил и науки Республики Казахстан деятельности организаций образования от 30 октября 2018 года № 595 соответствующих типов

Приказ Министра образования Об утверждении Правил организации и науки Республики Казахстан учебного процесса по кредитной от 20 апреля 2011 года № 152 технологии обучения

Приказ Министра образования Об утверждении государственных и науки Республики Казахстан общеобязательных стандартов от 31 октября 2018 года № 604 образования всех уровней образования

3 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

- КИНЭУ – Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова;
- АР – академическое развитие;
- УМС – учебно-методический совет;
- ОП – образовательная программа;
- БД – базовые дисциплины;
- ПД – профилирующие дисциплины;
- КЭД – каталог элективных дисциплин;
- ОР – офис-регистратора;
- ДО – дистанционное обучение;
- ОП и ОУП – отдел планирования и организации учебного процесса.

Продолжение приложения 1

КОМПЕТЕНЦИИ

Дублинские дескрипторы	Компетенции	Результаты обучения (прописываются с использованием активных глаголов)
Знание и понимание	Общекультурные компетенции ОК ₁	1РО _{ОК1} 2РО _{ОК1}
	Специальные компетенции СК ₁	1РО _{СК1} 2РО _{СК1}
Применение знаний и пониманий	Общекультурные компетенции ОК ₂	1РО _{ОК2} 2РО _{ОК2}
	Специальные компетенции СК ₂	1РО _{СК2}
Способность к вынесению суждений, оценке идей и формулированию выводов	Общекультурные компетенции ОК ₃	1РО _{ОК3}
	Специальные компетенции СК ₃	1РО _{СК3}
Коммуникативные способности	Общекультурные компетенции ОК ₄	
	Специальные компетенции СК ₄	
Способность к учебе (умения в области обучения)	Общекультурные компетенции ОК ₅	
	Специальные компетенции СК ₅	

Положение о разработке и использовании в учебном процессе дополнительных образовательных программ (Minor). – Костанай: КИНЭУ. – 2020. – 16 с.

Разработчики: Кушебина Г.М., проректор по АР
Герауф И.И., руководитель УМС

Эксперты: Холина Е.П., начальник ОПиОУП

Утверждено заседанием Учебно-методического совета КИНЭУ,
протокол № 3 от 26.10. 2020 г.

Лист регистрации изменений

Номер изменения и номер и дата приказа, протокола о принятии изменения	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Измененного	Нового	Изятого			
№ _____ (№ _____ от _____)						